

государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской
области «Орловская специальная школа-интернат»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РО
Орловская школа-интернат
Краснощкова А.Г.



Паспорт
медицинского кабинета
ГКОУ РО Орловская
школа-интернат

Содержание

1. Характеристика кабинета.
2. Оснащение кабинета.
3. Часы работы медицинского персонала.
4. Инструкции по охране труда.
5. Техническое обеспечение кабинета.
- 5.1 Учебно-методическое обеспечение
6. План работы кабинета на 2023-2024 учебный год.

Раздел 1.

Характеристика кабинета

Медицинский кабинет – помещение школы-интерната, оснащен необходимым оборудованием для работы медицинского персонала и оказания доврачебной помощи.

Цель паспортизации медицинского кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям.

Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	ФИО Диетическая сестра Гаевцова Вера Ивановна, медицинский брат Горулько Сергей Сергеевич, врач Портнова Ксения Андреевна
Площадь кабинета в м ²	23.1 кв.м

Раздел 2.

Оснащение кабинета

№п/п	Наименование	Наличие
1.	Весы медицинские	1
2.	Ростомер или антропометр	1
3.	Тонометр с возрастными манжетами	2
4.	Стетофонендоскоп	2
5.	Секундомер	2
6.	Сантиметровая лента	2
7.	Динамометр кистевой 2-х видов (для детей разных возрастных групп)	4
8.	Плантограф	1
9.	Термометр медицинский	По требованию
10.	Оториноскоп с набором воронок	1
11.	Шпатель металлический или одноразовый	По требованию
12.	Анализатор окиси углерода выдыхаемого воздуха с определением карбоксигемоглобина (смокелайзер) <1>	Нет
13.	Аппаратно-программный комплекс для скрининг-оценки уровня психофизиологического и соматического здоровья, функциональных и адаптивных резервов организма <1>	Нет.
14.	Холодильник	1
15.	Бактерицидный облучатель/очиститель воздуха/устройство для обеззараживания и (или) фильтрации воздуха и (или) дезинфекции поверхностей	9
16.	Шприц одноразовый с иглами (комплект 100 шт.)	
	на 1 мл	3

	на 2 мл	6
	на 5 мл	10
	на 10 мл	2
17.	Лоток медицинский почкообразный	2
18.	Аппарат Рота с таблицей Сивцева-Орловой	1
19.	Перчатки медицинские	По требованию
20.	Пипетки	10
21.	Комплект воздуховодов для искусственного дыхания "рот в рот"	1
22.	Аппарат искусственной вентиляции легких Амбу (мешок Амбу)	1
23.	Грелка медицинская	2
24.	Пузырь для льда	2
25.	Жгут кровоостанавливающий резиновый	2
26.	Носилки	2
27.	Травматологическая укладка, включающая:	1
	шины пневматические (детские и взрослые)	+
	вакуумный матрас	+
	косынка	+
	фиксатор ключицы	+
	воротник Шанца (2 размера)	+
	жгут кровоостанавливающий	+
	перчатки	+
	бинт стерильный	+
	салфетки стерильные	+
		+

	гелевый охлаждающе-согревающий пакет	+
	ножницы	+
	лейкопластырь 2 см - 1 шт., 5 см - 1 шт.	+
		+
28.	Зонды желудочные разных размеров	4
29.	Перевязочный материал: бинты, стерильные бинты, стерильные салфетки, стерильная вата, лейкопластырь, антисептики для обработки ран	По требованию
30.	Термоконтейнер для транспортировки медицинских иммунобиологических препаратов	1
31.	Дозаторы для мыла, бумажные полотенца, антисептик для обработки рук	По требованию
32.	Спирт этиловый	0.5 мл на инъекцию
33.	Салфетки спиртовые из мягкого материала для обработки инъекционного поля	По требованию
34.	Посиндромная укладка медикаментов и перевязочных материалов для оказания неотложной медицинской помощи <2>	1
35.	Дезинфицирующие средства	По требованию
36.	Ведро с педальной крышкой	2
37.	Емкость для дезинфицирующих средств	По требованию
38.	Емкость - непрокальваемый контейнер с крышкой для дезинфекции отработанных шприцев, тампонов, использованных вакцин	2
39.	Стол рабочий	2
40.	Стул	1
41.	Кушетка	1
42.	Ширма медицинская	1

43.	Шкаф медицинский для хранения лекарственных средств	1
44.	Шкаф для хранения медицинской документации	1
45.	Стол медицинский	1
46.	Столик инструментальный	1
47.	Столик манипуляционный	1
48.	Лампа настольная	1
49.	Бикс большой	2
50.	Бикс малый	3
51.	Пинцет	4
52.	Корцанг	4
53.	Ножницы	2
54.	Персональный компьютер	1
55.	Принтер	1
56.	Калькулятор	1
57.	Сейф для хранения медикаментов	1
58.	Халат медицинский	2
59.	Шапочки	2
60.	Маски	По требованию
61.	Коврик (1 м х 1,5 м)	1
62.	Комплект оборудования для наглядной пропаганды здорового образа жизни	Согласно количеству учебных классов

Раздел 3.

Часы работы медицинского персонала

Медицинский персонал	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Диетическая сестра	7.48-15.30 (перерыв с 12.30-13.30)	7.48-15.30 (перерыв с 12.30-13.30)	7.48-15.30 (перерыв с 12.30-13.30)	7.48-15.30 (перерыв с 12.30-13.30)	7.48-15.30 (перерыв с 12.30-13.30)
Медицинский брат	08.00-18.45 (перерыв с 13.00-14.00)	09.00-18.45 (перерыв с 13.00-14.00)	09.00-18.45 (перерыв с 13.00-14.00)	09.00-18.45 (перерыв с 13.00-14.00)	09.00-17.45 (перерыв с 13.00-14.00)
Врач педиатр	15.30-17.30	15.30-17.30	15.30-17.30	15.15-17.30	15.15-17.30

Раздел 4.

Инструкции по охране труда.

1. Инструкция по охране труда для медперсонала (приложение 1)
2. Инструкция по охране труда для медицинской сестры-диетической (приложение 2)
3. Инструкция по охране труда при работе с медицинскими приборами (приложение 3)
4. Инструкция по охране труда в медицинском кабинете (приложение 4)

Раздел 5.

Техническое обеспечение кабинета

№	Наименование ТСО	Марка	Количество	Инвентарный номер
1.	Принтер	Canon LBP-6000	1	1101040280
2.	Компьютер	SAMSUNG	1	1101040424
3.	Компьютер	ViewSonic	1	1101040396

Раздел 5.1

Учебно-методическое обеспечение кабинета

5.1.1 Таблицы

№	Название	Кол-во
1	Большая медицинская энциклопедия (1500 заболеваний, симптомов и синдромов)	1
2	Справочник Фельдшера	1
3	Домашний доктор для детей	1

5.1.2 Наглядные пособия

№	Наименование	Кол-во
1	Плакат ЗОЖ	3
2	Первая помощь плакат	2
3	Профилактика туберкулеза у детей плакат	1
4	Что нужно знать о ГРИППЕ плакат	1
5	Рациональное питание витамины плакат	2

Раздел 6.

План работы кабинета на 2023-2024 учебный год.

1. Организационная работа

- Работа с учетно-отчетной оперативной документацией
- Перепись обучающихся
- Паспорт медицинского кабинета школы -интерната
- Журнал учета инфекционных заболеваний
- Карточка учета профилактических прививок
- Карточка учета диспансерных больных (в поликлинике, на участке)
- Подготовка медицинских документов подросткам призывного возраста
- Приобрести перевязочные материалы, одноразовые шпатели, медикаменты, согласно заявки, в соответствии с требованиями

2. Профилактическая и лечебно-оздоровительная работа

- Проведение профилактических прививок.
- Проведение профосмотров детей с комплексной оценкой состояния здоровья, сведения о результатах осмотра довести до родителей (опекунов).
- Осуществление медицинского контроля за физвоспитанием детей, посещение уроков физкультуры.

- Осуществление контроля за санитарным состоянием классов школы-интерната, режимом проветривания,

- Контроль и ведение документации по пищеблоку

3. Организация и проведение профилактических прививок:

- Полный и своевременный учет детей в школе-интернате.

- Планирование и проведение профилактических прививок в школе-интернате.

- Проведение под контролем и в присутствии врача иммунизации в рамках, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

- Работа по информированному добровольному согласию родителей(опекунов) на вакцинацию своего ребенка (регулярно перед вакцинацией)

- Контроль выполнения месячных планов прививок (ежемесячно)

- Комиссионное решение вопроса о медицинских отводах или проведения прививок этой группе детей (в день проведения прививок)

- Санпросвет работа по инфекционным заболеваниям и их профилактике с акцентом на необходимость своевременного проведения прививок.

4. Противоэпидемическая работа

- Ранняя диагностика инфекционных заболеваний

- Для профилактики инфекционных заболеваний, своевременно изолировать заболевших и вести контроль за контактными детьми.

- Диспансерное наблюдение за лицами, переболевшими инфекционными и паразитарными заболеваниями.

- Проводить осмотры на педикулез и грибковые заболевания.

- Обеспечить постоянное соблюдение санэпидежрежима в стенах школы.

- Проводить беседы с техперсоналом по санминимуму.

- Вести контроль за использованием, маркировкой и хранением уборочного инвентаря.

- Следить за полнотой и своевременностью медицинского обследования сотрудников школы-интерната.

5. Профилактика туберкулеза

- Полный и своевременный охват детей туберкулинодиагностикой, провести у обучающихся пробы Манту (с согласия родителей, опекунов)

- Проведение рентгено-флюорографического обследования подростков (с 15 лет)

- Всем подлежащим ревакцинации БЦЖ – провести прививку и осуществлять контроль в течение года.

- Постоянно проводить беседы с персоналом, родителями(опекунами) и обучающимися по профилактике туберкулеза.

6. Профилактика травматизма

- Систематически контролировать оборудование в учебных классах, физкультурном зале.

- Проводить широкую санпросветработу с родителями(опекунами), педагогами и детьми по профилактике травматизма.

- Проведение работы по учету и анализу всех случаев травм.