Подписан: Краснощекова Алевтина Григорьевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: ГКОУ РО Орловская школа-интернат
Дата: 2023-10-05 08:35:58

государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Орловская специальная школа – интернат»

_____ Утверждаю
Директор ГКОУ РО
Орловской школы-интерната
А.Г.Краснощекова

ПАСПОРТ

учебного кабинета _____№3_____

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА КАБИНЕТ:
Пономарева Н.В.., учитель начальных классов

Содержание

1. Характеристика кабинета.
2. Опись имущества кабинета.
3. График занятости кабинета на 2023-2024 учебный год.
4. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете.
5. Техническое обеспечение кабинета.
6. Учебно-методическое обеспечение кабинета:
7. План развития кабинета на 2023-2024 учебный год.

Раздел 1.

Характеристика кабинета

Учебный кабинет №3 – учебное помещение школы-интерната, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с обучающимися4класса.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет № приказа по школе-интернату	Пономарева Н.В
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Пономарева Н.В., Юшкевич А.В., Песковская Н.Н.
Класс, ответственный за кабинет	2 класс
Площадь кабинета в $м^2$	кв.м
Число посадочных мест	12

Раздел 2.

Опись имущества кабинета

№ п/п	Наименование	Количество	Инвентарный номер
1	доска школьная (средняя секция)	1	1101060073
2	ИБП (400) мышь	1	1101040281
3	клавиатура	1	1101040281
4	кресло офисное ИЗО (стул учителя)	1	1060137/4
5	принтер Brother HI-2123R	1	1101040352
6	стол компьютерный угловой	1	1101060203
7	системный блок с монитором	1	1101040281
8	доска интерактивная Triumph	1	1101040240
9	стол учебный 2-х местный с передней стенкой и крючками	6	1101060549/1,2,3,4 1060122(5), 1060122(3)
10	стул учебный	12	1101060549/1,1,2,2,3,3,4,4 1060123.51, 1060123.55, 1060123.10, 1060123.6
11	шкаф для документов закрытый	1	1101060554/1
12	шкаф закрытый двухстворчатый	2	1101060551/1,2
13	шкаф для документов	2	1101060552/1,2

Раздел 3

ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА __№3___

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Урочные часы работы кабинета

время	**понедельник**	**Время**	**вторник**	**среда**	**четверг**	**пятница**
8.30-9.00	Разговор о важном	8.30-9.10	Речевая практика (Пономарева Н.В)	Русский язык (Пономарева Н.В)	Музыка (Юшкевич А.В.)	Русский язык (Пономарева Н.В)
9.10-9.50	Чтение (Пономарева Н.В)	9.20-10.00	Русский язык (Пономарева Н.В)	Математика (Пономарева Н.В)	Русский язык (Пономарева Н.В)	Рисование (Песковская Н.Н.)
9.50-10.10	Завтрак для приходящих/ динамическая пауза	**10.00-10.20**	Завтрак для приходящих/ динамическая пауза	Завтрак для приходящих/ динамическая пауза	Завтрак для приходящих/ динамическая пауза	Завтрак для приходящих/ динамическая пауза
10.10-10.50	Математика (Пономарева Н.В)	10.20-11.00	Математика (Пономарева Н.В)		Математика (Пономарева Н.В	Математика (Пономарева Н.В)
10.50-11.10	Завтрак для интерната/ динамическая пауза	**11.00-11.20**	Завтрак для интерната/ динамическая пауза	Завтрак для интерната/ динамическая пауза	Завтрак для интерната/ динамическая пауза	Завтрак для интерната/ динамическая пауза
11.10-11.50	Ручной труд (Пономарева Н.В)	11.20-12.00		Мир природы и человека (Пономарева Н.В)	Чтение (Пономарева Н.В)	Ручной труд (Пономарева Н.В)
12.00-12.40	Речевая практика (Пономарева Н.В)	12.10-12.50	Чтение (Пономарева Н.В)	Чтение (Пономарева Н.В		Динамическая пауза
12.40-13.10	**Динамическая пауза**	**12.50-13.10**	**Обед**	**Обед**	**Обед**	**Обед**
13.10-13.30	**Обед**	**13.10-13.40**	**Динамическая пауза**	**Динамическая пауза**	**Динамическая пауза**	
		13.40-14.20	Азбука безопасности (Пономарева Н.В)		Функциональная грамотность (Пономарева Н.В)	

Раздел 4.

Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете 3

1. Общие требования безопасности

1.1. К занятиям в кабинетах начальных классов допускаются обучающиеся____2____ класса, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. При проведении занятий обучающиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха,

1.3. При проведении занятий возможно воздействие наобучающихся, следующих опасных и вредных факторов:

- нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать запасные выходы и план эвакуации.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю), который сообщает об этом администрации учреждения.

1.6. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Освещенность в кабинете должна быть 300 – 500 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: между рядами двухместных столов – не менее 60см; между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50 – 70см; между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, – не менее 50см; от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, – не менее 70см, от задней стены, являющейся наружной, – 100см; от первой парты до учебной доски – не менее 240см; наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860см.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5. Провести сквозное проветривание кабинета в зависимости то температуры наружного воздуха: при наружной температуре от +10ºС до +6ºС длительность проветривания кабинета в малые перемены 4 – 10 минут, в большие перемены и между уроками и

внеурочной деятельностью 25 – 35 минут; при наружной температуре от +5ºС до 0ºС длительность проветривания кабинета в малые перемены 3 – 7 минут, в большие перемены и уроками и внеурочной деятельностью 20 – 30 минут; при наружной температуре от 0ºС до –5ºС длительность проветривания кабинета в малые перемены 2 – 5 минут, в большие перемены и уроками и внеурочной деятельностью 15 – 25 минут; при наружной температуре от –5ºС до –10ºС длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 3 минуты, в большие перемены и уроками и внеурочной деятельностью 10 – 15 минут; при наружной температуре ниже –10ºС длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 1,5 минуты, в большие перемены иуроками и внеурочной деятельностью 5 – 10 минут.

2.6. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-24^{0}С.

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Рассаживание обучающихся производить за рабочие столы, соответствующе их росту: мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) – рост 100-115 см, мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) – рост 115-130 см, мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130-145 см, мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145-160 см, мебель группы №5(зеленая маркировка) – рост 160-175 см, мебель группы № б (голубая маркировка) – рост свыше 175 см.

3.2. Учитывать здоровьесберегающие факторы при рассаживании обучающихся: обучающимся с нарушением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами на первом ряду; учащимся с нарушением зрения отводятся места на ближние к классной доске парты; обучающимся, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, рабочие места отводятся дальше от окон.

3.3. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы.

3.4. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление.

3.5. Стекла окон в кабинете и светильники должны очищаться от пыли и грязи не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам запрещается.

3.6. При проветривании фрамуги обязательно фиксировать в открытом положении ограничителями.

3.7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать обучающихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При прорыве системы отопления удалить обучающихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации школы-интерната, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.
5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.
5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Инструкция по правилам безопасности для обучающихся

в кабинете _____3_____

1. Общие требования безопасности

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, занимающихся в кабинете.
1.2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.
1.3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
1.4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
1.5. Не открывать форточки и фрамуги.
1.6. Не передвигать учебные столы и стулья.
1.7. Не трогать руками электрические розетки.
1.8. Травмоопасность в кабинете:

- при включении электроосвещения
- при включении приборов ТСО
- при переноске оборудования и т.п.

1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.
1.10.Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Не открывать ключом дверь кабинета.
2.2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
2.3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
2.4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
3.4. Не переносить оборудование и ТСО.
3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.
3.7. При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.
3.8. Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.
3.9. Не отходить от группы без разрешения учителя.
3.10. Соблюдать инструкцию по правилам безопасности при лабораторно - практических работах по _____.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
4.2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. Приведите своё рабочее место в порядок.
5.2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
5.3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
5.4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

Раздел 5.

Техническое обеспечение кабинета

№	Наименование ТСО	Марка	Количество	Инвентарный номер
1.	Доска интерактивная	Triumph	1	1101040240
2.				
3.				

Раздел 6.

Учебно-методическое обеспечение кабинета №2

Демонстрационные таблицы по предметам:

Развитие речи:
- В мире животных;
- Круглый год;
- Кто в лесу живёт;
- Дикие животные;
- Домашние животные;
- Домашние животные (кто что ест? кто как говорит? где, чей детёныш?)
- Что мы знаем об этих животных;
- Дикие и домашние животные;
- Дикорастущие растения;
- Культурные растения;
- Строение растения;
- Фрукты;
- Правильная посадка во время занятий;
- Правила гигиены (2 шт.).

О.Б.Ж.:
- Правила поведения при пожаре.
- Правила пожарной безопасности.
- Предписывающие и запрещающие дорожные знаки.
- Предупреждающие дорожные знаки.
- Если ты потерялся на улице.
- Внимание! Терроризм.
- Если ты дома один.

- Основы безопасности детей дошкольного возраста.
- Организация рабочего места при работе с разными материалами (лепка, ткань, картон, бумага, конструктор).

Письмо:
- Алфавит (2 шт.).
- Алфавит (большой плакат).
- Буквы - прописи.
- Ударение (начальная школа, обучение грамоте.)
- Слоги.
- Падежи.
- Согласные звуки.
- Упражнения для исправления форм букв.
- Приёмы самопроверки правильности письма.
- Соединение строчных букв.
- Соединение букв, включающих овалы и полуовалы в начале слова.

Математика:

- Таблица умножения.
- Цифры.
- Сравнение чисел.
- Свойства арифметических действий (сложение и вычитание).
- Составляй и решай задачи. (математика, начальная школа.)
- Ломаная. Точка. Линии: прямая, кривая. Отрезок. (математика, начальная школа.)
- Многоугольники. Измерение и вычерчивание отрезков. Сантиметр. Дециметр. (математика, начальная школа.)
- Десятки. Единицы.
- Связь между компонентами и результатом умножения.
- Сочетательное свойство сложения.
- Сложение и вычитание с переходом через разряд в пределах 100 (приём устных вычислений)
- Задачи на нахождение неизвестного уменьшаемого и неизвестного вычитаемого.
- Циферблат. Зрительный диктант. (математика, начальная школа.)
- Налево, направо, вверх, вниз. (математика, начальная школа.)
- Примеры на вычитание.
- Вычитание.

Учебно-методическая литература:

- Математика 1-4 классы**.** Коррекционно -развивающие задания и упражнения. Е.П. Плешакова.
- Математика. Коррекционно-развивающие занятия с учащимися подготовительной группы и 1-2 классов начальной школы. А.А. Шабанова.
- Волшебный мир звуков и слов. Пособие для логопедов. Е.А.Пожиленко.
- Коррекция письма на уроках 1-4 классы. Выпуск 2. Л.В. Зубарева.

- Русский язык. 1-4 классы. (Развитие устной речи, коррекция письма, инновационные подходы). И.В. Фомина, И.В. Щербакова.
- Поурочные разработки по обучению грамоте. 1 класс. О.Е. Жиренко, А.А. Обухова
- Обучение чтению 1 класс. Поурочные разработки. Л.И. Рудченко.
- Развитие связной речи. (Фронтальные логопедические занятия по лексико-семантической теме «Зима», цветной картинный материал, конспекты занятий).
- Поурочные разработки по основам безопасности жизнедеятельности 2 класс**.** Т.Н. Максимова.
- Пожарная безопасность 1-4 классы.Конспекты занятий и классных часов. О.П. Павлова и др..
- Изучаем правила дорожного движения. Разработки уроков и тематических занятий в 1 - 4 классах. Е.Ю. Лавлинскова.
- Формирование здорового образа жизни у младших школьников. Т.Н. Захарова и др..
- Игра и оздоровительная работа в начальной школе. О.А. Степанова.
- Школа докторов природы или 135 уроков здоровья. 1-4 классы. Л.А. Обухова, Н.А. Лемяскина.
- Военно - патриотическое воспитание в школе. (Сборник мероприятий к праздновании дня победы) М.В. Видякин и др..
- Недаром помнит вся Россия... внеклассные мероприятия по патриотическому воспитанию 1-4 классы. Е.А. Гальцова.
- Изучаем свои права. Внеклассные мероприятия 1 - 4 классы.
- Е.А. Гальцова.
- Экологическое воспитание в начальной школе. Разработки внеклассных мероприятий. Н.В. Лободина.
- Предметные недели и праздники. И.В. Аверьянова, Н.Н. Лапшина.
- Внеклассные мероприятия в начальной школе (тематические занятия, утренники, КВН, беседы - обозрения). С.А. Болотская и др.
- Как вести себя в школе и дома. Тематические классные часы в начальной школе. О.В. Павлова.
- Весёлая карусель. (Частушки - хохотушки, узелок загадок) Ю.А. Вакуленко, Т.П. Попова.
- Волшебный мир сказок. (Утренники, праздники) А.В. Белоусенко.
- Общество хороших манер. Сценарии внеклассных мероприятий. И.А. Агапова, М.А. Давыдова.
- Нравственное воспитание в начальной школе. Праздники, игры, викторины. Т.Н. Каркошкина.
- Беседы о хорошем и плохом поведении. Т.А. Шарыгина.
- Праздники круглый год: в учебное время и летом. Для младшего и среднего школьного возраста. О.В. Калашникова.
- Занятия по культуре поведения с дошкольниками и младшими школьниками. С.О. Николаева.
- Калейдоскоп родительских собраний. Методические разработки. Выпуск 1. Е.Н. Степанова.
- Сотрудничество педагогов и семьи. Организация системы работы. Н.А. Алымова, Н.А. Белибихина.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ

КАБИНЕТА _____3_____

на 2023/2024 уч. год

№ п/п	Что планируется	Сроки	Ответственный
1.	Расширять библиотечный фонд кабинета	в течение года	Пономарева Н.В.
2.	Продолжать накапливание дидактического раздаточного материала: карточки по основным курсам начальной школы, раздаточный наглядный материал по предметам, тесты для поурочного, тематического и итогового контроля	в течение года	Пономарева Н.В.
3.	Продолжить работу по озеленению кабинета	в течение года	Пономарева Н.В.
4.	Провести косметический ремонт кабинета	июнь	Пономарева Н.В.
5	Систематизировать материалы по предметам и темам	в течение года	Пономарева Н.В.
6	Продолжить работу по накоплению материалов для проведения уроков	в течение года	Пономарева Н.В.